

Số: /KH-SNV

Bắc Ninh, ngày tháng 5 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước**

Thực hiện Quyết định số 452/QĐ-TTg ngày 17/3/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 16/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

2. Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước; tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị trực thuộc trong việc quản lý, sử dụng, lưu trữ, cung cấp thông tin, tài liệu có nội dung bí mật nhà nước.

3. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở trong triển khai thực hiện; xác định rõ trách nhiệm, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ; kịp thời kiểm tra, hướng dẫn, xử lý các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

4. Tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch của UBND tỉnh; góp phần nâng cao hiệu quả công tác bảo vệ bí mật nhà nước, bảo đảm an ninh chính trị nội bộ và an toàn thông tin trong hoạt động của cơ quan.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản quy định chi tiết thi hành**

- Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025, Nghị định số 63/2026/NĐ-CP ngày 28/02/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác bảo vệ bí mật nhà nước đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở.

- Tham gia đầy đủ các hội nghị tập huấn do UBND tỉnh, Công an tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến thông qua hội nghị giao ban, sinh hoạt cơ quan, hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc, cổng thông tin điện tử của Sở.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **2. Rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy định nội bộ về bảo vệ bí mật nhà nước**

- Rà soát các quy chế, nội quy, quy định nội bộ liên quan đến công tác bảo vệ bí mật nhà nước để kịp thời sửa đổi, bổ sung phù hợp với Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tham mưu ban hành hoặc sửa đổi Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Sở Nội vụ phù hợp với Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của UBND tỉnh.

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước sau khi được ban hành.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Sau khi UBND tỉnh ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước.

## **3. Thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn thông tin, phòng chống xâm phạm bí mật nhà nước**

- Triển khai các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn đối với hệ thống mạng nội bộ, máy tính, thiết bị lưu trữ, truyền tải thông tin thuộc phạm vi quản lý của Sở.

- Thực hiện nghiêm quy định về quản lý, sử dụng máy tính, thiết bị lưu trữ, thiết bị kết nối mạng trong soạn thảo, lưu giữ tài liệu bí mật nhà nước.

- Tăng cường kiểm tra, phòng ngừa nguy cơ lộ, mất bí mật nhà nước trên môi trường mạng; quản lý chặt chẽ việc sử dụng thư điện tử công vụ, phần mềm quản lý văn bản, thiết bị công nghệ thông tin và các nền tảng số trong xử lý công việc.

- Thực hiện các quy định về ứng dụng trí tuệ nhân tạo, công nghệ mới trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

## **4. Kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước**

- Tăng cường kiểm tra, tự kiểm tra việc thực hiện các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước tại các phòng, đơn vị trực thuộc.

- Kịp thời chấn chỉnh, xử lý các tồn tại, hạn chế; đề xuất biện pháp nâng cao hiệu quả công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại Sở.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện gửi cơ quan có thẩm quyền theo yêu cầu.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm của Sở Nội vụ và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Văn phòng Sở có trách nhiệm tham mưu theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện Kế hoạch; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, tham mưu báo cáo theo quy định.

2. Trưởng các phòng, thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện nghiêm các nội dung của Kế hoạch; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về công tác bảo vệ bí mật nhà nước thuộc phạm vi quản lý.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo./.

#### ***Nơi nhận:***

- Công an tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở;
- Cổng TTĐT của Sở (đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Vũ Mạnh Hùng**