

KẾ HOẠCH
Nâng cao năng suất và chất lượng trên địa bàn
xã Đông Cứu giai đoạn 2026-2030

Căn cứ Quyết định số 1322/QĐ-TTg ngày 31/8/2020 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Chương trình quốc gia hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất và chất lượng sản phẩm, hàng hóa giai đoạn 2021-2030 (sau đây viết tắt là Quyết định số 1322/QĐ-TTg);

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 28/8/2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc nâng cao năng suất và chất lượng trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh giai đoạn 2026-2030;

Thực hiện Công văn số 350/SKHCN-TĐC ngày 23/01/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Ninh về triển khai các Kế hoạch của UBND tỉnh về tiêu chuẩn đo lường chất lượng giai đoạn 2026-2030;

UBND xã Đông Cứu ban hành Kế hoạch thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đưa năng suất và chất lượng trở thành động lực phát triển quan trọng của các cơ sở sản xuất kinh doanh, làng nghề và các cơ quan đơn vị trên địa bàn xã.
- Ứng dụng chuyển đổi số, chuyển đổi xanh và các công cụ cải tiến (5S-Kaizen¹, ISO) vào hoạt động quản lý và sản xuất.
- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và nhân dân về tầm quan trọng của năng suất trong kỷ nguyên Cách mạng công nghiệp lần thứ tư.

¹ Công cụ **5S-Kaizen** là một phương pháp quản lý, sắp xếp nơi làm việc có nguồn gốc từ Nhật Bản, nhằm mục đích cải tiến năng suất và nâng cao chất lượng thông qua việc tạo ra một môi trường làm việc sạch sẽ, ngăn nắp và khoa học.

5S bao gồm:

- **Sàng lọc (Seiri)**: Phân loại và loại bỏ những vật dụng không cần thiết tại nơi làm việc;
- **Sắp xếp (Seiton)**: Bố trí các vật dụng cần thiết ở những vị trí thuận tiện, dễ tìm, dễ thấy và dễ lấy.
- **Sạch sẽ (Seiso)**
- **Sẵn sàng (Seiketsu)**: Duy trì và chuẩn hóa kết quả của 3S đầu tiên một cách thường xuyên và liên tục.
- **Sẵn sàng (Shitsuke)**: Rèn luyện ý thức tự giác và thói quen tuân thủ các quy định tại nơi làm việc của mọi nhân viên.

2. Yêu cầu:

- Kế hoạch phải sát thực tế, tránh hình thức, lãng phí, phù hợp với quy mô doanh nghiệp và hộ kinh doanh tại địa phương.

- Xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã.

II. MỤC TIÊU ĐẾN NĂM 2030

1. Về đào tạo nguồn nhân lực

- Đảm bảo hằng năm cử ít nhất 20 lượt cán bộ, chủ cơ sở sản xuất trên địa bàn tham gia các lớp bồi dưỡng về năng suất, chất lượng do cấp trên tổ chức.

- 100% cán bộ được giao nhiệm vụ tham mưu quản lý nhà nước về đo lường tại địa phương được tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng kiến thức do cấp trên tổ chức.

2. Về y tế và giáo dục:

- Phối hợp triển khai mô hình 5S tại Trạm Y tế xã.

- Vận động 100% các trường học trên địa bàn ứng dụng tiêu chuẩn ISO 21001 hoặc công cụ 5S vào quản lý giáo dục.

3. Về phục vụ hành chính công:

Áp dụng thí điểm công cụ 5S và ISO 18091 tại bộ phận “Một cửa” của UBND xã để nâng cao chỉ số hài lòng của người dân.

4. Về hỗ trợ doanh nghiệp/hộ kinh doanh:

Phấn đấu 100% các cơ sở sản xuất có nhu cầu được hướng dẫn tiếp cận thông tin về tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Thông tin, tuyên truyền và phổ biến kiến thức

- Tuyên truyền về các hệ thống quản lý tiên tiến (*ISO 9001, ISO 14001, HACCP...*), truy xuất nguồn gốc và nhãn hiệu tập thể của địa phương.

- Thông qua hệ thống loa truyền thanh xã, trang thông tin điện tử và các buổi họp thôn.

2. Hỗ trợ áp dụng các giải pháp nâng cao năng suất, chất lượng

- Hướng dẫn các cơ sở sản xuất, hộ kinh doanh thực hành nông nghiệp tốt (VietGAP), nông nghiệp hữu cơ và đăng ký mã số mã vạch.

- Hỗ trợ các doanh nghiệp địa phương tiếp cận kinh phí hỗ trợ từ ngân sách tỉnh theo Nghị quyết của HĐND tỉnh về tiêu chuẩn đo lường chất lượng.

3. Đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

- Khuyến khích các hộ sản xuất tại làng nghề cải tiến công nghệ, áp dụng sản xuất sạch hơn để giảm thiểu ô nhiễm môi trường (chuyển đổi xanh).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện từ nguồn ngân sách địa phương cấp hằng năm cho các nhiệm vụ thường xuyên.

- Nguồn kinh phí hỗ trợ từ dự toán Kế hoạch số 49 của tỉnh đối với các nội dung đào tạo và xây dựng mô hình điểm.

- Huy động nguồn xã hội hóa từ các doanh nghiệp, tổ chức tham gia trực tiếp vào hoạt động nâng cao năng suất.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa-Xã hội

- Là đơn vị đầu mối, tham mưu cho UBND xã trong việc điều phối chung các hoạt động của Kế hoạch.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh tổ chức các lớp tập huấn tại địa phương.

- Theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả định kỳ trước ngày 15/11 hằng năm để gửi về cấp trên.

- Phối hợp với Trạm y tế và các nhà trường triển khai mô hình điểm về 5S và ISO trong lĩnh vực y tế, giáo dục.

2. Phòng Kinh tế

- Phối hợp khảo sát, lựa chọn các cơ sở sản xuất, doanh nghiệp tiêu biểu trong các cụm công nghiệp/làng nghề để xây dựng mô hình điểm về cải tiến năng suất.

- Hướng dẫn các hộ kinh doanh về quy trình đăng ký nhãn hiệu, truy xuất nguồn gốc sản phẩm hàng hóa địa phương

3. Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công

- Xây dựng chuyên mục "Năng suất và Chất lượng" phát sóng định kỳ.

- Kịp thời đưa tin về các gương điển hình, các cơ sở sản xuất ứng dụng thành công các công cụ cải tiến năng suất tại địa phương.

4. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn xã

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ, chủ động triển khai dọn dẹp vệ sinh, sắp xếp hồ sơ tài liệu theo mô hình 5S tại nơi làm việc.

- Vận động hội viên, đoàn viên tham gia tích cực vào phong trào thi đua lao động sáng tạo.

Trên đây là Kế hoạch nâng cao năng suất và chất lượng trên địa bàn xã Đông Cứu giai đoạn 2026 - 2030../.

Nơi nhận:

- Sở KH-CN tỉnh Bắc Ninh (b/c);
- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị xã;
- Lưu: VT, VH-XH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Tùng

